**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03 апреля 2015 г. № 129

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими администрации Елизаветинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |

С учетом положений федеральных законов № 25-ФЗ от 02.03.2007 года (в редакции от 22.12.2014 г.) "О муниципальной службе в Российской Федерации", № 273-ФЗ от 25.12.2008 года (в ред. от 22.12.2014 г.) "О противодействии коррупции", Указов Президента Российской Федерации № 557 от 18.05.2009г. (в редакции от 08.03.2015 г.) «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»; № 559 от 18.05.2009 года (в редакции от 18.03.2015г.) "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", областного закона № 14-03 от 11.03.2008 года ( в ред. от 16.02.2015г.) "О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», постановления администрации Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района от 30 марта 2015 года № 123 «Об утверждении должностей муниципальной службы при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», руководствуясь Уставом МО Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района, администрация Елизаветинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о представлении гражданами,  
претендующими на замещение должностей муниципальной службы и  
муниципальными служащими администрации Елизаветинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение 1).

2. Начальнику канцелярии администрации Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих администрации Елизаветинского сельского поселения.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района.

Глава администрации И.Л.Смык

Приложение

к постановлению администрации

Елизаветинского сельского поселения

от 03 апреля 2015 г. № 129

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О предоставлении гражданами, претендующими на замещение**

**должностей муниципальной службы и муниципальными служащими**

**администрации Елизаветинского сельского поселения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - муниципальной службы) и муниципальными служащими администрации Елизаветинского сельского поселения (далее муниципальный служащий) о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, и на муниципального служащего администрации Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района, замещающего по состоянию на 31 декабря отчетного года должность муниципальной службы, предусмотренную перечнем должностей, утвержденным постановлением администрации от 30 марта 2015 года № 123 «Об утверждении должностей муниципальной службы при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»

3. «Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера представляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" (далее - Указ):

а) гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы (далее - гражданин), - при назначении на должности муниципальной службы;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы  
представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая  
доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной  
должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год,  
предшествующий году подачи документов для замещения должности  
муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем  
ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного  
характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу  
подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на  
отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,  
полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии,  
пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи  
гражданином документов для замещения должности муниципальной службы,  
а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности,  
и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое  
число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов  
для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января  
по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии,  
пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем  
ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного  
характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,  
полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех  
источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а  
также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и  
об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец  
отчетного периода.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечни должностей, указанные в пункте 2 настоящего Положения, и претендующий на замещение должности  
муниципальной службы, включенной в эти перечни должностей,  
представляет указанные сведения в соответствии с пунктом 2, подпунктом  
"а" пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера представляются ответственному за кадровую работу в  
администрации Елизаветинского сельского поселения (далее кадровая служба).

8. Ежегодно, до 10 мая кадровая служба информирует главу  
администрации Елизаветинского сельского поселения, о представлении муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. В случае, если гражданин или муниципальный служащий обнаружили,  
что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не  
полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе  
представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим  
Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения. Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом "а" пункта 3](consultantplus://offline/ref=2D6D1ADB843C8D14488F5B85F62080D359ACB86C48F4C91D59CAFB84F81DBBC14AE9D59D26B1C475zCtFK) настоящего Положения.

10. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на  
соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному  
поведению муниципальных служащих администрации Елизаветинского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется руководителем муниципального органа или лицом, которому такие полномочия предоставлены руководителем муниципального органа, самостоятельно или путем направления в порядке, установленном действующим законодательством, запроса в правоохранительные органы или государственные органы, осуществляющие  
контрольные функции, об имеющихся у них данных о доходах, об имуществе  
и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его  
супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением  
гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями  
конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к  
сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются руководителю муниципального органа, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных федеральными законами.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с [порядком](consultantplus://offline/ref=4B20476FD5CD0BB44175244D7BEF25125199FF56A52A776F8766276AB57DC951A846CBEE705EE481H7MBH), утвержденным администрацией Елизаветинского сельского поселения от 27 мая 2013 года № 138, размещаются на официальном сайте муниципального образования Елизаветинского сельского поселения, а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте муниципального образования - предоставляются общероссийским средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

14. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых  
входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в  
целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут  
ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера, представленные в соответствии с настоящим Положением  
гражданином или муниципальным служащим, указанными в пункте 6  
настоящего Положения, при назначении на должность муниципальной  
службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае, если гражданин или муниципальный служащий, указанные в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденные в установленном законодательством порядке, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В случае непредставления или представления заведомо ложных  
сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной  
службы, а муниципальный служащий освобождается от должности  
муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной  
ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.