**Печатное средство массовой информации органов местного самоуправления муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области – печатное издание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Елизаветинский Вестник** | Герб муниципального образования **16 апреля****2021 года****№ 05** |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 104**

О проекте отчета об исполнении бюджета муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области за 2020 год и назначении публичных слушаний

В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области», Совет депутатов Елизаветинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Принять проект Отчета об исполнении бюджета муниципального образования Елизаветинского сельского поселения за 2020 год за основу (прилагается).

2. Назначить публичные слушания по проекту Отчета об исполнении бюджета муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области за 2020 год на 9 апреля 2020 года в 16 часов 00 минут в помещении здания администрации по адресу: п. Елизаветино ул. Парковая д.17.

3. Ответственность за организацию и проведение публичных слушаний возложить на Комаринен Е.А. – начальника отдела бюджетного учета и отчетности - главного бухгалтера администрации и начальника отдела по вопросам местного самоуправления Тимофееву Е.П.

4. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложения к решению совета депутатов №104 от 25.03.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=14896>).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 105**

О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов Елизаветинского сельского поселения от 17.12.2020 № 86 «О бюджете муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области», Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Елизаветинского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

Внести изменения и дополнения в решение Совета депутатов Елизаветинского сельского поселения от 17.12.2020 № 86 «О бюджете муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

1. Изложить пункт 1 статьи 1 решения в следующей редакции:

 Утвердить основные характеристики бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2021год:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Елизаветинского сельского поселения в сумме 63398,28тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения в сумме 66666,43 тыс. руб.;

прогнозируемый дефицит бюджета Елизаветинского сельского поселения в сумме 3268,15 тыс. руб.

2. Утвердить основные характеристики бюджета Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов:

прогнозируемый общий объем доходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2022 год в сумме 43928,19 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 40980,49 тыс. руб.;

общий объем расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2022 год в сумме 45217,79 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 1100,00 тыс. руб. и на 2023 год в сумме 42462,69 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 2200,00 тыс. руб.;

3. Приложение 1 «Источники финансирования дефицита бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

4. Приложение 2 «Источники финансирования дефицита бюджета Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

5. Приложение 3 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

6. Приложение 4 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

7. Приложение 5 «Безвозмездные поступления из других бюджетов в бюджет Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

8. Приложение 6 «Безвозмездные поступления из других бюджетов в бюджет Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

9. Приложение 10 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

10. Приложение 11 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

11. Приложение 12 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

12. Приложение 13 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, классификации расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

13. Приложение 14 «Ведомственная структура расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

14. Приложение 15 «Ведомственная структура расходов бюджета Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

15. Приложение 16 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы Елизаветинского сельского поселения на 2021 год» изложить в новой редакции (прилагается)

16. Приложение 17 «Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы Елизаветинского сельского поселения на плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается)

17. Приложение 20 «Перечень участников бюджетного процесса Елизаветинского сельского поселения 7на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»

18. В статье 5 пункте 7 подпункт 1 цифру «7858,10» изменить на «10388,51»

19. Настоящее Решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложения к решению совета депутатов №105 от 25.03.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=14932>).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 106**

О принятии Устава муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В целях приведения Устава муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области соответствие с действующей редакцией Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областными законами Ленинградской области, с учетом результатов публичных слушаний от 29.01.2021 года, руководствуясь статьей 35 и статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003г.

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», совет депутатов муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Принять прилагаемый к настоящему решению Устав муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

 2. Направить Устав муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области для государственной регистрации в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области в порядке, предусмотренном федеральным законом от 21.07.2005 № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

 3. Главе муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области в течение 7 дней со дня его поступления из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области после его государственной регистрации опубликовать Устав муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области в официальном периодическом печатном издании газете «Елизаветинский вестник» и обнародовать путем размещения на официальном сайте муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - http://елизаветинское.рф/.

4. Устав вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Елизаветинский вестник».

5. С момента вступления в силу указанного Устава признать утратившими силу Устав муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального образования Ленинградской области, принятый решением Совета депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 10 ноября 2016 г. № 132, зарегистрированный Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области 14 декабря 2016 года (государственный регистрационный номер RU 475063042016001).

6. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложения к решению совета депутатов №106 от 25.03.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=14949>).

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 107**

Об утверждении перечня имущества, передаваемого от муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в оперативное управление муниципального казенного учреждения «Управление социально-бытового обслуживания муниципального образования Елизаветинского сельского поселения»

В соответствии Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Решением Совета депутатов №132 от 24.05.2007г. Об утверждении «Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района», Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень объектов недвижимого имущества, передаваемого от муниципального образования Елизаветинское сельское поселение в оперативное управление муниципального казенного учреждения «Управление социально-бытового обслуживания муниципального образования Елизаветинского сельского поселения» (Приложение № 1).

2. Администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения заключить договор с муниципальным казенным учреждением «Управление социально-бытового обслуживания муниципального образования Елизаветинского сельского поселения» о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на сайте муниципального образования.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложение №1

Утверждено Советом депутатов муниципального

образования Елизаветинское сельское поселение

от 25.03.2021г. № 107

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**Объектов недвижимого имущества, передаваемого от муниципального образования Елизаветинское сельское поселение в оперативное управление муниципального казенного учреждения «Управление социально-бытового обслуживания муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта | Год ввода в эксплуатацию | Балансовая стоимость(руб.) | Аморти- зация(руб) | Остаточная стоимость(руб) |
| 1 | Здание бани, площадью 139,3 кв.м, расположенное по адресу: п.Елизаветино, Вероланское ш., д. 2бКадастровый номер47:23:0103001:229 | 1900 | 178 875,00 | 0 | 178 875,00 |
| 2 | Здание бани, площадью 417,2 кв.м, расположенное по адресу: д. Шпаньково, ул. Алексея Рыкунова., д. 41бКадастровый номер47:23:0148001:226 | 1900 | 1 889 721,36 | 0 | 1 889 721,36 |
| 3 | Земельный участок, площадью 1782 кв.м, расположенный по адресу: д. Шпаньково, ул. Алексея Рыкунова, уч 41бКадастровый номер47:23:0148002:224 |  | 1 751 100,12 | 0 | 1 751 100,12 |
| 4 | Часть нежилого здания, общей площадью 19,7 кв.м, расположенное по адресу: п. Елизаветино, ул. Парковая, д.17Кадастровый номер47:23:0103007:159 | 1956 | 5374,9 | 0 | 5374,9 |
|  | Итого: |  | 3 825 071,38 | 0 | 3 825 071,38 |

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 108**

О внесении изменений в решение совета депутатов от 20.06.2019г. №307 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в совете депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области»

С учетом положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации от 01.07.2010 № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», руководствуясь Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести изменения в Приложение 2 решения совета депутатов от 20.06.2019г. №307 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в совете депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» и утвердить состав комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в новой редакции (Приложение).

2. Решение совета депутатов от 31.10.2019г. №12 «О внесении изменений в решение совета депутатов от 20.06.2019г. №307 «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов в совете депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» считать утратившим силу.

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение в сети «Интернет».

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложение

 утверждено решением совета депутатов

 Елизаветинского сельского поселения

 Гатчинского муниципального района

 от 25.03.2021г. № 108

**СОСТАВ**

**комиссии по соблюдению требований к поведению и урегулированию конфликта интересов депутатов совета депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района**

**Ленинградской области**

**Председатель комиссии** – Самойлов Евгений Владимирович, глава муниципального образования Елизаветинское сельское поселение

**Заместитель председателя комиссии** – Парфененко Роман Борисович, председатель постоянной комиссии по вопросам бюджетной и экономической политики

**Секретарь комиссии** – Житников Анатолий Владимирович, депутат совета депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение

**Члены комиссии:**

Ткаченко Владимир Владимирович - председатель постоянной комиссии по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства и другим отраслям обслуживания населения.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 109**

Об утверждении порядка установления льготной арендной платы лицам при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, являющихся собственностью муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области и находящихся в неудовлетворительном состоянии

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также Уставом муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок установления льготной арендной платы лицам при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, являющихся собственностью муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области и находящихся в неудовлетворительном состоянии, согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Елизаветинский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Елизаветинского сельского поселения

от 25.03.2021г. № 109

**ПОРЯДОК**

**установления льготной арендной платы лицам**

**при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый Государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов российской федерации являющихся собственностью муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и находящихся в неудовлетворительном состоянии**

1. Настоящий Порядок определяет порядок установления льготной арендной платы и ее размеры физическим или юридическим лицам при предоставлении в аренду неиспользуемых объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, являющихся собственностью муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области и находящихся в неудовлетворительном состоянии (далее - объекты культурного наследия), а также порядок расторжения договоров аренды таких объектов культурного наследия (далее - договоры аренды).

2. Решение об установлении льготной арендной платы принимается администрацией муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - арендодатель) на основании решения регионального органа охраны объектов культурного наследия Ленинградской области (комитет по сохранению культурного наследия Ленинградской области) об отнесении объекта культурного наследия к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии (согласно постановлению Правительства РФ от 29.06.2015 № 646 «Об утверждении критериев отнесения объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии».

3. Объекты культурного наследия, отнесенные к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, предоставляются в аренду по результатам проведения аукциона на право заключения договора аренды (далее - аукцион) администрацией, либо иными специализированными организациями по подготовке и проведению аукциона на право заключения договора аренды на основании заключенных с ними договоров (далее - организатор аукциона).

6. Аукцион проводится в порядке, установленном Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 года № 67.

7. Условия установления льготной арендной платы:

1) отнесение объекта культурного наследия к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии;

2) заключение договора аренды на срок не менее 15 лет и проведение арендатором работ по сохранению объекта культурного наследия, находящегося в неудовлетворительном состоянии, предусмотренных статьями 40 - 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон);

3) обязательство арендатора о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия с установленными требованиями охранного обязательства, предусмотренного статьей 47.6 Федерального закона, в срок, не превышающий семи лет со дня передачи объекта культурного наследия в аренду, включая срок подготовки и согласования проектной документации по сохранению объекта культурного наследия, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду;

4) отказ арендатора от права требовать возмещения стоимости неотделимых улучшений, произведенных арендатором в период действия договора аренды;

5) право арендодателя на отказ от исполнения договора в одностороннем порядке в случае нарушения арендатором условий охранного обязательства, если соответствующие нарушения не устранены в срок, не превышающий шести месяцев со дня установления факта нарушений.

8. Информация о проведении аукциона размещается в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, https://torgi.gov.ru/.

9. В составе информации о проведении аукциона, помимо иной информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации, размещаются:

1) основные характеристики предлагаемого в аренду объекта культурного наследия, отнесенного к объектам культурного наследия, находящимся в неудовлетворительном состоянии, и описание предмета его охраны в соответствии с охранным обязательством, предусмотренным статьей 47.6 Федерального закона;

2) проект договора аренды;

3) обязательство арендатора по подготовке и согласованию проектной документации по сохранению объекта культурного наследия в срок, не превышающий двух лет со дня передачи объекта культурного наследия в аренду;

4) обязательство арендатора провести работы по сохранению объекта культурного наследия в срок, не превышающий семи лет со дня передачи объекта культурного наследия в аренду.

10. При проведении аукциона на право заключения договора аренды в отношении объекта культурного наследия начальный (минимальный) размер льготной арендной платы устанавливается в размере одного рубля за один квадратный метр объекта культурного наследия в год (без учета НДС). Определенный по результатам проведения аукциона размер арендной платы в течение периода действия договора аренды увеличению не подлежит.

Льготная арендная плата устанавливается на весь срок договора аренды.

На основании заключенного договора аренды объекта культурного наследия с арендатором заключается договор аренды земельного участка, на котором расположен объект культурного наследия, в соответствии с действующим законодательством.

Льготная арендная плата за земельный участок не устанавливается.

11. При нарушении арендатором обязанности подготовить и согласовать проектную документацию по сохранению объекта культурного наследия в срок, не превышающий двух лет со дня передачи его в аренду, либо провести работы по сохранению объекта культурного наследия в соответствии с охранным обязательством в срок, не превышающий семи лет со дня передачи указанного объекта культурного наследия в аренду, арендодатель направляет арендатору уведомление об одностороннем расторжении договора аренды.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**25 марта 2021 год № 110**

Об утверждении порядка установления льготной арендной платы и ее размеров лицам, владеющим на праве аренды объектами культурного наследия, находящимися в собственности муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, вложившим свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия и обеспечившим выполнение этих работ

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», а также Уставом муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить порядок установления льготной арендной платы и ее размеров лицам, владеющим на праве аренды объектами культурного наследия, находящимися в собственности муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, вложившим свои средства в работы по сохранению объектов культурного наследия и обеспечившим выполнение этих работ, согласно приложению.

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Елизаветинский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Елизаветинское сельское поселение Е.В. Самойлов

Приложение

к решению Совета депутатов

муниципального образования

Елизаветинского сельского поселения

от 25.03.2021г. № 110

**ПОРЯДОК**

**УСТАНОВЛЕНИЯ ЛЬГОТНОЙ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ И ЕЕ РАЗМЕРОВ ЛИЦАМ,**

**ВЛАДЕЮЩИМ НА ПРАВЕ АРЕНДЫ ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ,**

**НАХОДЯЩИМИСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,**

**ВЛОЖИВШИМ СВОИ СРЕДСТВА В РАБОТЫ ПО СОХРАНЕНИЮ ОБЪЕКТОВ**

**КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ И ОБЕСПЕЧИВШИМ ВЫПОЛНЕНИЕ ЭТИХ РАБОТ**

1. Настоящим Порядком определяется установление льготной арендной платы и ее размеров физическим или юридическим лицам, владеющим на праве аренды объектами культурного наследия, находящимися в собственности муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - объект культурного наследия), вложившим свои средства в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40 - 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года

№ 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ), и обеспечившим выполнение этих работ в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ (далее соответственно - льготная арендная плата, арендатор).

2. Решение об установлении льготной арендной платы принимается администрацией муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области, которая является арендодателем по договору аренды объекта культурного наследия (далее - администрация, арендодатель).

3. Основанием для установления льготной арендной платы является вложение арендатором своих средств в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40 - 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года

№ 73-ФЗ, и обеспечение их выполнения в соответствии с Федеральным законом

от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ.

4. Льготная арендная плата не устанавливается в следующих случаях:

1) наличие у арендатора задолженности по уплате арендных платежей, предусмотренных договорами аренды соответствующего объекта культурного наследия;

2) проведение работ по сохранению объекта культурного наследия вследствие несоблюдения арендатором охранных обязательств.

5. Льготная арендная плата устанавливается на основании следующих документов:

1) заявление арендатора, в том числе в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - заявление);

2) копия договора аренды объекта культурного наследия (части объекта культурного наследия) (представляется в администрацию по желанию арендатора);

3) сводный сметный расчет проведения работ на объекте культурного наследия, подготовленный лицензиатом Министерства культуры Российской Федерации на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

4) заключение строительно-технической экспертизы об объеме и стоимости фактически выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, подготовленное экспертом (экспертной организацией, экспертным учреждением), являющимся лицензиатом Министерства культуры Российской Федерации на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия, а также заключение государственной историко-культурной экспертизы при проведении работ, затрагивающих предмет охраны, подготовленное экспертами, аттестованными Министерством культуры Российской Федерации;

5) акт приемки работ, подготовленный в соответствии с Порядком приемки работ по сохранению объекта культурного наследия и подготовки акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, или выявленного объекта культурного наследия, утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 июня 2015 года № 1840;

6) платежное поручение на оплату договора о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия с отметкой банковской кредитной организации об исполнении.

6. Заявление от арендатора об установлении льготной арендной платы администрация рассматривает в течение 30 календарных дней со дня его поступления с приложением документов, указанных в п. 5 настоящего Порядка.

7. Положительное (отрицательное) решение на право установления льготной арендной платы направляется арендатору в течение пяти календарных дней со дня окончания рассмотрения представленных документов.

Отрицательное решение на право установления льготной арендной платы принимается в случае, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, а также в случае непредставления арендатором документов, указанных в подпунктах 3 - 6 пункта 5 настоящего Порядка.

8. Арендодатель (администрация), в случае принятия положительного решения готовит дополнительное соглашение к договору аренды объекта культурного наследия, в котором указываются размер льготной арендной платы и срок, на который она устанавливается.

Указанное дополнительное соглашение подписывается сторонами в течение 20 календарных дней со дня принятия администрацией положительного решения об установлении льготной арендной платы.

9. Размер льготной арендной платы рассчитывается с учетом расходов арендатора на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (далее - сумма расходов арендатора).

Сумма расходов арендатора включает стоимость фактически выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия, указанную в заключении, предусмотренном подпунктом 4 пункта 5 настоящего Порядка, а также затраты арендатора, связанные с получением заключения, предусмотренного в подпункте 4 пункта 5 настоящего Порядка, подтвержденные договором и платежным поручением на оплату с отметкой банковской кредитной организации об исполнении.

10. Годовой размер льготной арендной платы определяется по формуле:

УАП = АП x К,

где:

АП - годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (руб./год);

К - дифференцированный коэффициент расчета размера льготной арендной платы, равный 0,3 - для объектов вида «памятники»; 0,1 - для объектов вида «ансамбли» и «достопримечательные места».

Для установления значения К арендодателем применяются сведения, содержащиеся в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации о виде объекта культурного наследия, и указанные в заключении, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

11. Срок (в годах), на который устанавливается льготная арендная плата, определяется по формуле:



где:

СРА - сумма расходов арендатора (руб.);

АП - годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (руб./год);

УАП - годовой размер льготной арендной платы (руб./год).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.03.2021г. № 81**

Об утверждении Положения о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Положения о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 09.06.2014 года №224, в целях определения единого подхода к вопросам поддержания общественного порядка при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, администрация Елизаветинского сельского поселения,

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области;

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном источнике опубликования, размещению на официальном сайте Елизаветинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3. Постановление № 44 от 02.02.2018 года «Об утверждении Положения о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» признать утратившим силу.

4. Контроль исполнения постановления оставляю за собой;

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

Приложение к постановлению

№81 от 19.03.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области**

1. Положение о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях муниципального характера на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 12 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции», Положением о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 09.06.2014 года №224.

2. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения мероприятий, направленных на поддержание общественного порядка при возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера (далее - чрезвычайные ситуации) на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

3. Поддержание общественного порядка при чрезвычайных ситуациях осуществляется в рамках функционирования Елизаветинского сельского звена Ленинградской областной подсистемы РСЧС.

4. Основными мероприятиями по поддержанию общественного порядка являются:

оповещение населения об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций через средства массовой информации, а также с использованием мобильных средств оповещения;

организация контрольно-пропускного режима в зоне чрезвычайной ситуации;

организация регулирования движения всех видов транспорта в зоне чрезвычайной ситуации;

охрана объектов жизнеобеспечения, материальных ценностей и личного имущества пострадавших;

предупреждение и пресечение правонарушений в зоне чрезвычайной ситуации;

осуществление блокирования (изоляции, оцепления) зоны чрезвычайной ситуации для предотвращения проникновения лиц, не участвующих в аварийно-спасательных работах;

обеспечение поддержания общественного порядка при проведении эвакуационных мероприятий;

пресечение паники, ложных и провокационных слухов;

розыск пропавших людей;

идентификация трупов;

определение состава и подготовка привлекаемых для поддержания общественного порядка сил и средств, планирование их действий.

5. Для обеспечения охраны общественного порядка при чрезвычайных ситуациях привлекаются силы и средства в порядке, установленном Положением о поддержании общественного порядка при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера на территории Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 09.06.2014 года №224

6. Привлечение сил и средств для обеспечения охраны общественного порядка при чрезвычайных ситуациях осуществляется решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Правительства Ленинградской области.

7. В целях обеспечения управления, координации действий сил и средств, задействованных в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, осуществления взаимодействия с органами управления Ленинградской областной подсистемы РСЧС, создаются соответствующие оперативные штабы, которые в том числе вырабатывают решения по обеспечению охраны общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации.

8. Общее руководство силами и средствами, участвующими в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, организацию взаимодействия осуществляет руководитель ликвидации чрезвычайной ситуации, определенный Губернатором Ленинградской области.

Непосредственное руководство силами и средствами органов внутренних дел, участвующими в пределах своей компетенции в поддержании общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации, осуществляет уполномоченное должностное лицо Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

9. Поддержание общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации до прибытия сил и средств, привлекаемых для поддержания общественного порядка, организуется руководителем аварийно-спасательной службы (аварийно-спасательного формирования), прибывшим в зону чрезвычайной ситуации первым.

10. Решение руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации по вопросам поддержания общественного порядка в зоне чрезвычайной ситуации является обязательным для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 февраля 2020 года постановлением Правительства Ленинградской области от 17 февраля 2020 года N 62.

11. Расчет сил и средств, привлекаемых для выполнения мероприятий по охране общественного порядка при ликвидации чрезвычайных ситуаций, определяется планами действий органов внутренних дел при чрезвычайных ситуациях, планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Ленинградской области и соответствующих муниципальных образований, разрабатываемыми заблаговременно.

12. Численность сил и средств, привлекаемых для поддержания общественного порядка, в каждом конкретном случае определяется руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации.

Численность сил и средств органов внутренних дел определяется в установленном порядке по решению уполномоченного должностного лица Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г.Санкт-Петербургу и Ленинградской области по согласованию с руководителем ликвидации чрезвычайной ситуации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.03.2021г. № 82**

«Об организации обучения населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях»

В соответствии с требованиями Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях подготовки населения к действиям в чрезвычайных ситуациях администрация Елизаветинского сельского поселения.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях (Приложение)

2. Установить, что подготовка и обучение организуется в рамках единой системы подготовки населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях и осуществляется по соответствующим группам в организациях (в том числе образовательных учреждениях), а также по месту жительства.

3. Считать утратившим силу постановление № 64 от 11 февраля 2015 г. «Об организации обучения населения способам защиты и действий в ЧС».

4. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию, размещению на официальном сайте администрации Елизаветинского сельского поселения и вступает в силу на следующий день после подписания.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

 Приложение

к постановлению Главы администрации

Елизаветинского сельского поселения

от «19» марта 2021г. №82

**Положение**

**подготовки и обучения населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуация и подготовке населения к действиям при ЧС.**

1. Настоящее Положение определяет группы, задачи и формы обучения населения, проходящих подготовку и обучение мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

а) лица, занятые в сфере производства и обслуживания, не включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуются - работающее население);

б) лица, не занятые в сфере производства и обслуживания (далее именуются - неработающее население);

в) лица, обучающиеся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования (далее именуются - обучающиеся);

г) руководители органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

д) работники федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, специально уполномоченные решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенные в состав органов управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее именуются - уполномоченные работники);

е) председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций (далее именуются - председатели комиссий по чрезвычайным ситуациям).

3. Основными задачами при подготовке населения и обучении мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях являются:

- обучение населения правилам и приемам оказания первой медицинской помощи пострадавшим, правилам пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- выработка у руководителей администрации и организаций навыков управления силами и средствами, входящими в состав сельского звена муниципального звена территориальной подсистемы Гатчинского района Ленинградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- совершенствование практических навыков руководителей администрации и организаций, а также председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в организации и проведении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования муниципального звена территориальной подсистемы Гатчинского района Ленинградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка и обучение населения мерам пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий предусматривает:

а) для неработающего населения - проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, а также самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

б) для обучающихся - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам в рамках курса "Основы безопасности жизнедеятельности" и дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации по согласованию с Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

в) для уполномоченных работников и председателей комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, организаций, уполномоченных работников - повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет, проведение самостоятельной работы, а также участие в сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях области гражданской обороны и защиты при чрезвычайных ситуациях, переподготовка или повышение квалификации в течение первого года работы является обязательной. Повышение квалификации может осуществляться по очной и очно-заочной формам обучения, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

6. Повышение квалификации в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях и защиты при чрезвычайных ситуациях проходят:

-члены комиссии и председатель комиссии КЧС по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности - в учебно-методическом центре по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области;

7. Совершенствование знаний, умений и навыков в области пожарной безопасности, способов защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий осуществляется в ходе проведения комплексных, командно-штабных учений и тренировок, тактико-специальных учений.

8. К проведению командно-штабных учений в администрации Елизаветинского поселения в установленном порядке по согласованию с соответствующими службами могут привлекаться оперативная группа органов внутренних дел Российской Федерации, а также по согласованию с органами исполнительной государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления - силы средства муниципального звена территориальной подсистемы Гатчинского района Ленинградской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

9. Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводятся с участием аварийно-спасательных служб и нештатных аварийно-спасательных формирований (далее - формирования) организаций 1 раз в 3 года, а с участием формирований постоянной готовности - 1 раз в год.

10. Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальных образованиях и организациях, имеющих опасные производственные объекты. В других организациях 1 раз в 3 года проводятся тренировки продолжительностью до 8 часов.

11. Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования проводятся ежегодно.

12. Лица, привлекаемые на учения и тренировки по пожарной безопасности, способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты при чрезвычайных ситуациях, должны быть проинформированы о возможном риске при их проведении.

13. Финансирование подготовки руководителей, председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям и уполномоченных работников федеральных органов исполнительной власти, председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, организации и проведения федеральными органами исполнительной власти учений и тренировок в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в пределах средств, выделяемых на эти цели из федерального бюджета.

14. Финансирование содержания учебно-методических центров по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, подготовки уполномоченных работников территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также проведения органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации учений и тренировок осуществляется за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации.

15. Финансирование подготовки председателей комиссий по чрезвычайным ситуациям органов местного самоуправления, уполномоченных работников соответствующего звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, содержания курсов гражданской обороны муниципальных образований, подготовки неработающего населения, а также проведения органами местного самоуправления учений и тренировок осуществляется за счет средств местных бюджетов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.03.2021г. № 83**

О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области

Во исполнение Федеральных законов от 12.02.1998 N 28-ФЗ "О гражданской обороне", от 21.12.1994 N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях повышения устойчивого функционирования предприятий, учреждений и организаций независимо от их организационно-правовых форм (далее - организации) на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района в мирное и военное время, администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по повышению устойчивого функционирования организаций на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в мирное и военное время (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в мирное и военное время (приложение № 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

4. Постановление № 252 от 13.06.2017 «О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования организаций на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области» года считать утратившим силу.

5. Контроль данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

Приложение № 1

к постановлению администрации

 от «19» марта 2021г. №83

**КОМИССИЯ**

**ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ**

**на территории муниципального образования**

**Елизаветинское сельское поселение**

**Гатчинского муниципального района**

 Группа управления:

1. Глава администрации;

2. Заместитель главы администрации;

2. Директор МКУ «УСБО муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области»».

 Группа планирования и подготовки предложений:

1. Экономист.

2. Главный специалист-юрист.

Приложение № 2

к постановлению администрации

 от «19» марта 2021г. №83

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОГО**

**ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ**

**на территории муниципального образования**

**Елизаветинское сельское поселение**

**Гатчинского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по повышению устойчивого функционирования организаций муниципального образования (далее - комиссия по устойчивости) создается при администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области в целях организации планирования и координации выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций муниципального образования.

Она является постоянно действующим, координирующим, консультирующим и рабочим органом в мирное и военное время.

1.2. В своей работе комиссия по устойчивости руководствуется:

федеральными законами;

указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;

постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;

областными законами, постановлениями и распоряжениями Главы Администрации области (Губернатора);

постановлениями и распоряжениями администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения;

настоящим Положением.

2. Задачи комиссии по устойчивости

Основными задачами комиссии по устойчивости являются:

- планирование и координация мероприятий по защите населения от действий поражающих факторов современных средств поражения противника и обеспечению его жизнедеятельности;

- подготовка органов местного самоуправления к государственному регулированию экономики на территории муниципального образования;

- подготовка системы управления экономикой муниципального образования;

- рациональное размещение производственных сил на территории муниципального образования;

- координация работы организаций независимо от форм собственности по вопросам устойчивости;

- подготовка к работе в мирное и военное время, а также в экстремальных условиях энергоснабжения, транспорта, промышленных предприятий, сельскохозяйственного производства и материально-технического снабжения;

- организация выполнения мероприятий, направленных на сокращение возможных потерь и снижение ущерба в экстремальных условиях;

- подготовка к проведению восстановительных работ;

- контроль за ходом планирования и организацией мероприятий по повышению устойчивости в основных звеньях экономики и работой комиссий в организациях муниципального образования;

- анализ состояния готовности основных видов экономики к устойчивой работе в экстремальных условиях;

- информирование администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения о результатах контроля и состоянии готовности экономики к функционированию в экстремальных условиях.

3. Права комиссии

Комиссия по устойчивости имеет право:

- готовить проекты постановлений и распоряжений Главы администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения по вопросам повышения устойчивого функционирования организаций, как материального производства, так и непроизводственной сферы;

- получать от руководителей организаций материалы, необходимые для изучения и выработки предложений, относящихся к компетенции комиссии;

- привлекать к участию в подготовке отдельных вопросов специалистов организаций, органов надзора и контроля;

- давать заключения и рекомендации по предложениям в проекты планов организаций и в планы гражданской обороны этих организаций, направленные на повышение устойчивого функционирования организаций;

- заслушивать должностных лиц организаций по вопросам устойчивого функционирования.

4. Порядок формирования и деятельность комиссии

по устойчивости

4.1. Комиссия создается, реорганизуется и управляется Главы администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения.

4.2. Комиссия по устойчивости состоит из:

- управления;

- группы планирования и подготовки предложений - членов комиссии.

4.3. Управление комиссии по устойчивости формируется из 3 человек.

4.4. Группа планирования и подготовки предложений формируется из руководящего состава Администрации, управлений, отделов Администрации, из руководящего состава предприятий и учреждений.

4.5. Комиссия по устойчивости проводит плановые заседания или совещания не менее двух раз в год или в случаях, связанных с решением возникших чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера. Решение принимается большинством голосов присутствующих.

На заседаниях секретарем или уполномоченным на то лицом ведется протокол, в котором указывается его номер, дата, фамилии присутствующих членов комиссии и приглашенных лиц, перечисляются рассматриваемые вопросы, излагается краткое содержание докладов, выступлений, формируются решения и указывается распределение голосов при принятии решения. Протокол заседания или совещания подписывается председателем или секретарем комиссии. Организационно-техническая работа по подготовке, проведению и реализации принятого решения на заседании или совещании возлагается на секретаря или одного из заместителей председателя комиссии.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**19.03.2021г. № 84**

О подготовке физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в области защиты от чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1485, Администрация Елизаветинского сельского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизаветинского сельского поселения.
3. Контроль за выполнение настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

 Приложение 1 к постановлению администрации

Елизаветинского сельского поселения

от 19.03.2021г. №84

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОДГОТОВКЕ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ИНОСТРАННЫХ**

**ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА В ОБЛАСТИ ЗАЩИТЫ**

**ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО**

**И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА**

1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - население) в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - чрезвычайные ситуации).

2. Подготовку в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

а) физические лица, состоящие в трудовых отношениях с работодателем;

б) физические лица, не состоящие в трудовых отношениях с работодателем;

в) физические лица, осваивающие основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования;

г) руководители органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

д) работники органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее - уполномоченные работники);

е) председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, (далее - председатели комиссий).

3. Основными задачами подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций являются:

а) обучение населения правилам поведения, основным способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, приемам оказания первой помощи пострадавшим, правилам пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты;

б) совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций в ходе проведения учений и тренировок по защите от чрезвычайных ситуаций (далее - учения и тренировки);

в) выработка у руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций навыков управления силами и средствами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

г) совершенствование практических навыков руководителей органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций, председателей комиссий в организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

д) практическое усвоение уполномоченными работниками в ходе учений и тренировок порядка действий при различных режимах функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций предусматривает:

а) для физических лиц, состоящих в трудовых отношениях с работодателем, - инструктаж по действиям в чрезвычайных ситуациях не реже одного раза в год и при приеме на работу в течение первого месяца работы, самостоятельное изучение порядка действий в чрезвычайных ситуациях, участие в учениях и тренировках;

б) для физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, - проведение бесед, лекций, просмотр учебных фильмов, привлечение на учения и тренировки по месту жительства, самостоятельное изучение пособий, памяток, листовок и буклетов, прослушивание радиопередач и просмотр телепрограмм по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций;

в) для физических лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования и образовательные программы высшего образования, - проведение занятий в учебное время по соответствующим программам учебного предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности";

г) для руководителей органов государственной власти - самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций, участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках;

д) для руководителей органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, уполномоченных работников и председателей комиссий - проведение занятий по соответствующим программам дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций не реже одного раза в 5 лет, самостоятельное изучение нормативных документов по вопросам организации и осуществления мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций, участие в ежегодных тематических сборах, учениях и тренировках.

5. Для лиц, впервые назначенных на должность, связанную с выполнением обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций, получение дополнительного профессионального образования в области защиты от чрезвычайных ситуаций в течение первого года работы является обязательным.

6. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области защиты от чрезвычайных ситуаций проходят:

председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций и субъектов Российской Федерации - в федеральном государственном бюджетном военном образовательном учреждении высшего образования "Академия гражданской защиты Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий";

руководители органов местного самоуправления и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, председатели комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципальных образований и указанных организаций - в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации;

уполномоченные работники - в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, других федеральных органов исполнительной власти, в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации, а также на курсах гражданской обороны муниципальных образований.

Получение дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации педагогическими работниками - преподавателями учебного предмета "Основы безопасности жизнедеятельности" и учебной дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" по вопросам защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам в области защиты от чрезвычайных ситуаций, находящихся в ведении Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти, а также в учебно-методических центрах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям субъектов Российской Федерации.

7. Подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25.03.2021г. № 94**

Об утверждении положения о порядке регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

В соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса РФ, Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения, администрация Елизаветинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить положение о порядке регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования в печатном издании «Елизаветинский вестник» и размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Зубрилин

Приложение

к постановлению

от 25.03.2021г. № 94

**Положение о порядке регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателям**и

1. Общие положения

1.1. Работодатель - физическое лицо, не являющийся индивидуальным предпринимателем (далее - работодатель), проживающий на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, в течение семи рабочих дней с момента заключения с работником трудового договора обязан направить документы для его регистрации в администрацию муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация), установленные в абзаце 1 пункта 2.2 настоящего Положения.

1.2. Работодатель при прекращении трудового договора, указанного в пункте 1.1. настоящего Положения, в течение семи рабочих дней с момента его прекращения обязан направить в администрацию документы, установленные в абзаце 2 пункта 2.2 настоящего Положении, для регистрации факта прекращения указанного договора.

1.3. Регистрация трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения данного зарегистрированного трудового договора осуществляется в уведомительном порядке.

1.4. При регистрации трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения данного зарегистрированного трудового договора администрация обеспечивает конфиденциальность персональных данных в соответствии с требованиями законодательства.

1.5. Порядок представления информации о регистрации трудовых договоров, фактов прекращения трудовых договоров предоставляется в соответствии с требованиями законодательства.

2. Процедура регистрации трудовых договоров и фактов прекращения трудовых договоров работников с работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями

2.1. Документы для регистрации трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения данного зарегистрированного трудового договора работодателем или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо) представляются в администрацию.

2.2. Для регистрации трудового договора, заключенного с работником, работодатель (уполномоченное лицо) в администрацию представляет Уведомление о заключении трудового договора (приложение 1) с приложением одного экземпляра трудового договора, либо его копии.

Для регистрации факта прекращения зарегистрированного трудового договора с работником работодатель (уполномоченное лицо) в администрацию представляет Уведомление о факте прекращения (расторжения) трудового договора (приложение 2), с указанием оснований, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, либо дополнительных оснований, установленных в трудовом договоре, заключенном с работником.

2.3. В случае если для регистрации трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения данного зарегистрированного трудового договора представлены документы с нарушением требований пункта 2.2 настоящего Положения администрация в десятидневный срок уведомляет работодателя о необходимости представить недостающие сведения. В этом случае регистрации трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения зарегистрированного трудового договора осуществляется после предоставления недостающих сведений.

Не допускается отказ в регистрации трудового договора, заключенного с работником, по причине его несоответствия трудовому законодательству, а также отказ в регистрации факта прекращения данного зарегистрированного трудового договора по причине несоблюдения сторонами данного трудового договора трудового законодательства при его прекращении.

2.4. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего положения, могут быть представлены следующими способами:

1) при личной явке:

- в Администрации;

- в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО «МФЦ»;

2) без личной явки:

- почтовым отправлением в Администрацию;

- в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.

2.5 Регистрация трудового договора, заключенного с работником, факта прекращения (расторжения) данного зарегистрированного трудового договора администрацией осуществляется путем занесения сведений о трудовом договоре, заключенном с работником, факте прекращения данного зарегистрированного трудового договора в журнал регистрации трудовых договоров в течение 3 (трех) рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 2.2. настоящего Положения.

В журнале регистрации трудовых договоров указываются: в случае регистрации трудового договора - дата поступления трудового договора на регистрацию, дата его заключения, данные сторон трудового договора, место работы или выполняемые функции, срок действия трудового договора; в случае факта прекращения (расторжения) данного зарегистрированного трудового договора – дата прекращения трудового договора, основание прекращения трудового договора.

2.6. Уведомить о возникновении (заключении) трудового договора с работодателем, либо о факте прекращения трудового договора с работодателем может работник, либо его представитель по доверенности.

В случае смерти работодателя или отсутствия сведений о месте его пребывания в течение двух месяцев, иных случаях, не позволяющих продолжать трудовые отношения и исключающих возможность регистрации факта прекращения трудового договора, работник имеет право в течение одного месяца обратиться в администрацию для регистрации факта прекращения этого трудового договора.

Приложения к постановлению администрации № 94 от 25.03.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=15067>).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**29.03.2021г. № 102**

Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья и установлении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Елизаветинскому сельскому поселению на 2 квартал 2021 года

 В соответствии с Распоряжением Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2007 года № 536-р «О полномочиях при определении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальным образованиям Ленинградской области для расчета субсидий, предоставляемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области на строительство (приобретение) жилья», методическими рекомендациями по определению норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья в муниципальных образованиях Ленинградской области в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», а также основных мероприятий «Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)» и «Улучшение жилищных условий граждан с использованием средств ипотечного кредита (займа)» подпрограммы «Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области» государственной программы Ленинградской области «Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан», утвержденными Распоряжением Комитета по строительству Ленинградской области от 13.03.2020 года № 79, руководствуясь Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, администрация Елизаветинского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья по Елизаветинскому сельскому поселению на 2 квартал 2021 года в размере 56 593,00 (Пятьдесят шесть тысяч пятьсот девяносто три) рубля.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение.

Глава администрации В.В. Зубрилин

 **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**30.03.2021г. № 103**

«О наделении должностных лиц полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях»

 В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, областными законами Ленинградской области от 13.10.2006 №116-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений», от 02.07.2003 №47-оз «Об административных правонарушениях» (далее – областной закон №47-оз), руководствуясь уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях на территории Елизаветинского сельского поселения следующих должностных лиц администрации Елизаветинского сельского поселения:

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2, 2.2-1, 2.3, 2.6, 2.10, 2.10-1, 2.10-2, 2.10-3, 2.11, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9,

4.9-1. 4.10, 4.13 (в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения), 4.14 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), 4.15, частью 2 статьи 6.5 (в отношении нарушения требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, установленных муниципальными нормативными правовыми актами) областного закона №47-оз – Заместителя главы администрации - Смирнову О.Т., Ведущего специалиста отдела по вопросам местного самоуправления – Часнык В.Н.;

 - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.2, 3.3, 3.5-1, 3.7, 4.2, 4.3, 4.9-1, 4.10, 4.11, 4.12, 9.1 областного закона №47-оз – Начальника отдела по земельным вопросам и имуществу – Великанову Н.Н.; Главного специалиста – юриста – Грабовскую И.С.;

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.6, 3.1, 3.3, 3.5, 3.7, 4.2, 4.9-1, 4.11, 4.12 областного закона №47-оз – Главного специалиста отдела по земельным вопросам и имуществу – Папилову С.Ю.; Главного специалиста – юриста – Грабовскую И.С.;

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.2, 7.2-1, 7.6, 8.1 (в отношении предоставления муниципальных услуг) областного закона №47-оз – Начальника отдела по вопросам местного самоуправления – Тимофееву Е.П.; Ведущего специалиста отдела по вопросам местного самоуправления – Часнык В.Н.

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.3, 3.5, 3.5-1, 3.7 областного закона №47-оз – Ведущего специалиста отдела бюджетного учета и отчетности – Есипенко С.В.

2. Вышеуказанным лицам в случае выявления административных правонарушений составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

3. Постановление администрации Елизаветинского сельского поселения от 31.01.2020 № 36 «О наделении должностных лиц полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях» признать утратившим силу.

 4. Начальнику отдела по вопросам местного самоуправления ознакомить вышеуказанных должностных лиц с настоящим постановлением под роспись.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Елизаветинский вестник» и разместить на официальном сайте Елизаветинского сельского поселения в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Зубрилин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**31.03.2021г. № 106**

Об утверждении плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021-2022 годы

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018г. № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области, администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план по противодействию коррупции в муниципальном образовании Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021-2022 годы с 01 апреля 2021г., согласно приложению 1.

2. Постановление администрации от 19.11.2020г. №320 «Об утверждении плана по противодействию коррупции в муниципальном образовании Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области на 2021-2022 годы» считать утратившим силу 31 марта 2021г.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Зубрилин

Приложения к постановлению администрации № 106 от 31.03.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=14984>).

 **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.04.2021г. № 112**

«Об отмене постановления администрации муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области от 10.02.2021 № 28 «Об утверждении порядка оплаты расходов по установке коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах соразмерно доле помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Елизаветинского сельского поселения в 2021 году»

В соответствии с ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, администрация муниципального образования Елизаветинского сельского поселения Гатчинского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановление от 10.02.2021 № 28 Об утверждении порядка оплаты расходов по установке коллективных (общедомовых) приборов учета используемых энергетических ресурсов в многоквартирных домах соразмерно доле помещений, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Елизаветинского сельского поселения в 2021 году», отменить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом печатном издании «Елизаветинский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации В.В. Зубрилин

 **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**02.04.2021г. № 118**

Об установлении особого противопожарного режима на территории Елизаветинского сельского поселения

 В целях усиления пожарной безопасности на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, руководствуясь статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с погодными условиями, учитывая повышенную пожарную опасность, руководствуясь Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, Администрация Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить на территории муниципального образования Елизаветинского сельского поселения особый противопожарный режим с 2 апреля 2021 года до особого распоряжения.

2. На период действия особого противопожарного режима на территории Елизаветинского сельского поселения:

 - запретить гражданам посещение лесов (за исключением граждан, трудовая деятельность которых связана с пребыванием в лесах; граждан, осуществляющих использование лесов в установленном законом порядке);

- запретить разведение костров, сжигание сухой травы, мусора.

3. Директору МКУ «УСБО Елизаветинского СП»:

 - принять меры по увеличению противопожарных разрывов по границам населенных пунктов, садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений (граждан), объектов экономики и созданию противопожарных минерализованных полос.

4. Ведущему специалисту отдела по местному самоуправлению:

 - организовать проведение разъяснительной работы с гражданами на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре;

 - информировать население поселения с использование официального сайта Елизаветинского сельского поселения, группы ВКонтакте о введении на территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение особого противопожарного режима и связанными с этими ограничениями, организовать проведение противопожарной пропаганды и регулярную публикацию материалов о необходимости соблюдения правил пожарной безопасности.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории муниципального образования Елизаветинского сельского поселения, провести уборку на подведомственных территориях уборку сухой травы и скопившегося мусора, постоянно контролировать их состояние в пожароопасный период. Проверить готовность средств пожаротушения для локализации возможных пожаров.

6. Рекомендовать управляющей организации МУП ЖКХ «Сиверский» провести разъяснительную работу среди населения по противопожарной безопасности и осуществлять контроль за уборкой закрепленных территорий.

7. Рекомендовать правления огороднических некоммерческих товариществ и садоводческих некоммерческих товариществ, расположенных на территории Елизаветинского сельского поселения:

- организовать проведение мероприятий по созданию минерализованных полос вокруг территории огороднических некоммерческих товариществ и своевременной очистке участков от сухой травы и мусора;

- определить порядок оповещения и сбора собственников, проживающих в соответствующих огороднических некоммерческих товариществ и садоводческих некоммерческих товариществ для тушения пожаров;

- усилить противопожарную пропаганду, освещать необходимость соблюдения правил противопожарного режима, информацию о пожарах, о пожарной обстановке среди собственников огороднических некоммерческих товариществ, садоводческих некоммерческих товариществ.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**06.04.2021г. № 125**

О проведении субботника и месячника по благоустройству и ликвидации стихийных свалок на территории Елизаветинского сельского поселения в 2021 году

 В целях обеспечения экологически благоприятной среды для проживания населения, улучшения санитарного состояния населенных пунктов, в рамках подготовки к празднованию 76-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 года на территории Елизаветинского сельского поселения, в соответствии с пунктом 19 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Правила благоустройства территории муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области в новой редакции», утвержденные Решением Совета депутатов муниципального образования Елизаветинское сельское поселение от 21.02.2019 № 290, руководствуясь Уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение, Администрация Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести 16 и 23 апреля 2021 года субботники и с 13 апреля по 11 мая 2021

года – месячник по благоустройству и ликвидации стихийных свалок в населенных пунктах, садоводствах, на сельскохозяйственных землях, вдоль автомобильных и железных дорог, гражданских кладбищ, братских захоронениях, территорий предприятий и прилегающих к ним санитарно-защитных зон, строительных объектов, расположенных на территории Елизаветинского сельского поселения.

2. Утвердить состав комиссии по благоустройству и улучшению санитарного

состояния территории МО Елизаветинское сельское поселение в рамках подготовки к празднованию 76-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в апреле-мае 2021 года (далее – Комиссия) согласно приложению 1.

3. Утвердить план проведения мероприятий субботников и месячника по

благоустройству, ликвидации стихийных свалок и улучшению санитарного состояния территории МО Елизаветинское сельское поселение в рамках подготовки к празднованию 76-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в апреле-мае 2021 года согласно приложению 2.

4. Поручить Комиссии:

- распределить территорию муниципального образования и отдельные объекты благоустройства между предприятиями, учреждениями и организациями независимо от форм собственности, (далее – организации) осуществляющими деятельность на территории МО Елизаветинского сельского поселения;

- организовать работы по ликвидации стихийных свалок на территории поселения

- рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности, расположенным на территории Елизаветинского сельского поселения принять участие в месячнике;

- организовать информирование населения через средства массовой информации о проведении субботника и месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территории Елизаветинского сельского поселения;

- осуществлять контроль за ходом проведения месячника;

- вести учет выполненных юридическими и физическими лицами работ в ходе месячника и подготовить отчет о выполнении мероприятий месячника по благоустройству в разрезе показателей, согласно приложению 3;

- в необходимых случаях инициировать применение предусмотренных законодательством мер воздействия к юридическим и физическим лицам, не выполняющим свои обязанности по обеспечению санитарной очистки и благоустройству закрепленных территорий;

- предоставить информацию в Комитет жилищно-коммунального хозяйства

администрации Гатчинского муниципального района:

- в срок до 08.04.2021 копию постановления администрации Елизаветинского

сельского поселения «О проведении субботника и месячника по благоустройству и ликвидации стихийных свалок на территории Елизаветинского сельского поселения в 2021 году» ;

- в срок до 27.04.2021 информацию по итогам проведения субботника;

- в срок до 14.05.2021 информацию по итогам проведения месячника.

5. Рекомендовать руководителям организаций предоставить в Комиссию:

- графики и планы мероприятий по проведению субботников и месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территорий, согласно приложению 2 в срок до 16 апреля 2021 года;

- отчет о проведении субботников и месячника по благоустройству и улучшению санитарного состояния территорий, по форме согласно приложению 3 в срок до 10 мая 2021 года

6. Руководителя предприятий, учреждений и организациям всех форм

собственности, частным предпринимателям, расположенным на территории Елизаветинского сельского поселения:

- организовать и провести мероприятия, указанные в пункте 1 настоящего постановления:

- провести работы по благоустройству и улучшению санитарного состояния закрепленных производственных и иных территорий;

- провести работы по благоустройству братских захоронений, памятных мест,

 расположенных на территории поселения;

- рекомендовать руководителям ГП «Гатчинское ДРСУ», СПб-Витебской дистанции

пути Октябрьской железной дороги принять участи в мероприятиях по благоустройству и улучшению санитарного состояния поселения, организовать уборку мусора в полосе отвода авто- и железнодорожных магистралях на территории поселения.

 - рекомендовать Елизаветинскому ЖЭУ МУП «ЖКХ Сиверский» организовать работы по благоустройству закрепленной территории, вывозу мусора, подрезке деревьев и кустарников;

7. Рекомендовать старостам поселения:

- в срок до 15 апреля 2021 провести сходы граждан по вопросу благоустройства

населенных пунктов поселения;

- организовать и провести субботники и месячник по благоустройству с привлечением населения.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в

официальном печатном издании газете «Елизаветинский Вестник»» и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизаветинского сельского поселения.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

Приложения к постановлению администрации № 125 от 06.04.2021г. размещены на официальном сайте муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области (<http://елизаветинское.рф/?p=14998> ).

 **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ГАТЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.03.2021г. № 133**

«О наделении должностных лиц полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях»

 В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, областными законами Ленинградской области от 13.10.2006 №116-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области отдельными государственными полномочиями Ленинградской области в сфере административных правоотношений», от 02.07.2003 №47-оз «Об административных правонарушениях» (далее – областной закон №47-оз), руководствуясь уставом муниципального образования Елизаветинское сельское поселение

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях на территории Елизаветинского сельского поселения следующих должностных лиц администрации Елизаветинского сельского поселения:

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.2, 2.2-1, 2.3, 2.6, 2.10, 2.10-1, 2.10-2, 2.10-3, 2.11, 2,13, 4.4, 4.5, 4.6, 4.7, 4.8, 4.9, 4.9-1, 4.10, 4.13 (в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения), 4.14 (в отношении собственников или иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков, находящихся в собственности граждан, юридических лиц, муниципальной собственности городских и сельских поселений Ленинградской области, государственной собственности), 4.15, 20.6.1, частью 2 статьи 6.5 (в отношении нарушения требований к осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, установленных муниципальными нормативными правовыми актами) областного закона №47-оз – Заместителя главы администрации - Смирнову О.Т., Ведущего специалиста отдела по вопросам местного самоуправления – Часнык В.Н.;

 - об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 3.2, 3.3, 3.5-1, 3.7, 4.2, 4.3, 4,9-1, 4.10, 4.11, 4.12, 9.1 областного закона №47-оз – Начальника отдела по земельным вопросам и имуществу – Великанову Н.Н.; Главного специалиста – юриста – Грабовскую И.С.;

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.6, 2.12, 2.13, 3.1, 3.3, 3.5, 3.7, 4.2, 4.11, 4.12 областного закона №47-оз – Главного специалиста отдела по земельным вопросам и имуществу – Папилову С.Ю.; Главного специалиста – юриста – Грабовскую И.С.;

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 7.2, 7.2-1, 7.6, 8.1 (в отношении предоставления муниципальных услуг) областного закона №47-оз – Начальника отдела по вопросам местного самоуправления – Тимофееву Е.П.; Ведущего специалиста отдела по вопросам местного самоуправления – Часнык В.Н.

- об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 2.13, 3.3, 3.5, 3.5-1, 3.7 областного закона №47-оз – Ведущего специалиста отдела бюджетного учета и отчетности – Есипенко С.В.

2. Вышеуказанным лицам в случае выявления административных правонарушений составлять протоколы об административных правонарушениях в порядке, установленном Кодексом РФ об административных правонарушениях.

3. Постановление администрации Елизаветинского сельского поселения от 30.03.2021 № 103 «О наделении должностных лиц полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях» признать утратившим силу.

4. Начальнику отдела по вопросам местного самоуправления ознакомить вышеуказанных должностных лиц с настоящим постановлением под роспись.

5. Настоящее постановление опубликовать в печатном издании «Елизаветинский вестник» и разместить на официальном сайте Елизаветинского сельского поселения в сети Интернет.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизаветинского сельского поселения В.В. Зубрилин

**Объявление о публичных слушаниях по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования Елизаветинское сельское поселение за 2020 год**

Администрация Елизаветинского сельского поселения Гатчинского  муниципального района Ленинградской области сообщает о том, что 9 апреля 2020 года в 16 часов 00 минут, по адресу: Ленинградская область, Гатчинский район, пос.Елизаветино, ул.Парковая, д.17 в актовом зале администрации состоятся публичные слушания по проекту отчета об исполнении Бюджета муниципального образования Елизаветинское сельское поселение Гатчинского муниципального района Ленинградской области за 2020 год.

Ознакомиться с проектом решения можно по ссылке: <http://елизаветинское.рф/?p=14896>

**ГРАЖДАНЕ ПРИЗНАННЫЕ НУЖДАЮЩИМИСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**НА 01.04.2021г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № очередь/ льготная очередь | Ф.И.О. | Адрес | Кол-во членов семьи | Дата постановки на учет |
| 1/2/1 | Федоров Юрий Алексеевич | д.Вероланцы, д.1-2 | 1 | 25.03.2004 |
| 2/2/2 | Неврова Марина Владимировна | д.Новая, 23 | 4 | 18.02.2011 |
| 3/1/1 | Федосенко Владимир Дмитриевич | д.Ермолино | 1 | 13.05.2013 |
| 4/1/2 | Федосенко Николай Дмитриевич | д.Ермолино | 1 | 13.05.2013 |
| 5/2/3 | Кузнецов Василий Алексеевич | д. Новая, д. 23 | 4 | 27.12.2016 |
| 6 | Долбежев Эдуард Александрович | п. Елизаветино, ул. Парковая, д. 11 кв 17 | 4 | 01.03.2017 |
| 7 | Мехничева Елена Викторовна | п. Елизаветино, ул. Парковая, д 2 кв 7 | 6 | 05.06.2017 |
| 8/3/1 | Кабанен Ольга Ермавна | д. Новая, д. 9 | 1 | 05.09.2018 |
| 9/3/2 | Кабанен Иван Ермавич | д. Новая, д. 9 | 1 | 05.09.2018 |
| 10/3/3 | Кабанен Елена Ермавна | д. Новая, д. 9 | 1 | 05.09.2018 |
| 11/3/4 | Кабанен Сергей Ермавич | д. Новая, д. 9 | 1 | 05.09.2018 |
| 12/3/5 | Кабанен Андрей Ермавич | д. Новая, д. 9 | 1 | 18.09.2018 |
| 13/3/6 | Кабанен Мария Ивановна | д. Новая, д. 9 | 1 | 18.09.2018 |
| 14/3/7 | Кабанен Александр Ермавич | д. Новая, д. 9 | 1 | 23.10.2018 |
| 15/3/8 | Голягина Надежда Ермавна | д. Новая, д. 9 | 1 | 23.11.2018 |
| 16/3/9 | Крепостнова Адия Касымбековна | п. Елизаветино, Дылицкое шоссе, д. 3 кв 8 | 3 | 27.11.2018 |

32 чел.

**ГРАЖДАНЕ ПРИЗНАННЫЕ НУЖДАЮЩИМИСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ФЕДЕРАЛЬНЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММАХ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**НА 08.04.2021г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | Адрес | Кол-во членов семьи | Дата постановки на учет |
| 1 | Казакова Елена Николаевна | Д.Луйсковицы, д.2, кв.8 | 2 | 01.12.2010 |
| 2 | Курбоналиева Наталья Юрьевна | П.Елизаветино, ул.Александровская, д.3, кв.24 | 4 | 01.06.2011 |
| 3 | Стефурак Оксана Ивановна | д.Холоповицы, д.40, кв.5 | 3 | 11.09.2012 |
| 4 | Алексеенко Мария Анатольевна | П.Елизаветино, пл.Дружбы, д.30, кв.29 | 2 | 03.12.2012 |
| 5 | Клещикова Екатерина Викторовна | Д.Шпаньково, ул.Песочная, д.4 | 6 | 16.04.2013 |
| 6 | Степанов Максим Алексеевич | П.Елизаветино, ул.Л.Басова, д.16, кв.2 | 3 | 19.07.2013 |
| 7 | Ивановский Левон Камоевич | Д.Шпаньково, ул. А.Рыкунова, д.6, кв.4 | 3 | 15.08.2013 |
| 8 | Утанов Шерхан Ибрагимович | П.Елизаветино, ул.Александровская, д.12 | 1 | 28.10.2013 |
| 9 | Савченко Малика Ибрагимовна | П.Елизаветино, ул.Александровская, д.12 | 3 | 29.10.2013 |
| 10 | Суботина Елена Валерьевна | П.Елизаветино, пл.Дружбы, д.14, кв.29 | 5 | 22.04.2014 |
| 11 | Разин Ярослав Николаевич | Елизаветино, пл.Дружбы, д.23, кВ.35 | 1 | 22.06.2016 |
| 12 | Маценко Галина Андреевна | Елизаветино, пл.Дружбы, д.30, кВ.78 | 4 | 27.06.2016 |
| 13 | Долбежева Людмила Фирдасовна | п. Елизаветино, ул. Парковая, д. 11 кв 17 | 4 | 08.11.2016 |
| 14 | Егорова Расина Касымбековна | Д. Дылицы, д. 30 | 4 | 19.12.2016 |
| 15 | Вирронен Ирина Игоревна | п. Елизаветино, Дылицкое шоссе, д. 2 кв 11 | 2 | 19.12.2017 |
| 16 | Наумова Милена Николаевна | д. Луйсковицы, д. 7 | 4 | 05.12.2018 |
| 17 | Иванова Ольга Олеговна | д. Раболово, д. 3 кв 1 | 1 | 18.03.2019 |
| 18 | Шитикова Татьяна Олеговна | Д. Шпаньково, ул. Рыкунова, д. 10 кв 4 | 2 | 24.12.2019 |
| 19 | Царьков Александр Анатольевич | п. Елизаветино, ул. Горная, д. 1 кв 10 | 2 | 03.04.2020 |
| 20 | Хейстонен Геннадий Андреевич | Д. Шпаньково, ул. А. Рыкунова, д. 14 кв 19 | 4 | 30.10.2020 |
| 21 | Флейс Азиза Борисовна | д. Раболово , д. 3 кв 12 | 1 | 28.12.2020 |
| 22 | Бурханова Зулайха Давудовна | д. Холоповицы, д. 12 | 3 | 08.04.2021 |

 64 чел.

**РОССТАТ СОКРАТИЛ СТРАТЕГИЮ РАЗВИТИЯ В ДВА РАЗА**

**Росстат разработал проект обновленной стратегии развития до 2024 года. Ее текст стал вдвое короче, но в нем четко прописаны актуальная миссия, ключевые ценности и измеримые показатели эффективности государственной статистики. Об этом рассказал глава Росстата Павел Малков на открытой онлайн-лекции в Башкирском государственном университете.**

Стратегия развития Росстата и отечественной статистики до 2024 года была разработана и утверждена Минэкономразвития России в 2019 году. Документ определяет основные направления и меры по качественному улучшению государственной статистики.

«В стратегии описаны все основные направления развития: цифровизация производства, снижение учетной нагрузки на бизнес, координация в статистике в органах власти, внешние коммуникации, развитие международной методологии, кадровая политика, внутренняя эффективность и многое другое», — напомнил Павел Малков.

Однако, по его словам, за прошедшие полтора года возникла необходимость существенного переосмысления документа.

«За прошедшие полтора года у нас появилось новое, более глубокое понимание, как мы будем достигать поставленных целей. Поэтому был разработан проект новой стратегии развития Росстата до 2024 года. В нем прописаны актуальная миссия, ключевые ценности, измеримые показатели эффективности и много других важных положений. Проект документа можно найти на нашем сайте», — отметил глава Росстата.

Несмотря на то, что в стратегии появились новые разделы, объем текста существенно сократился.

«Он стал вдвое короче и намного понятней. Это тоже один из базовых принципов бережливого производства, которые мы внедряем. Стратегия Росстата должна излагаться коротко и простым человеческим языком», — подчеркнул Павел Малков.

По словам главы Росстата, обновленная стратегия декларирует переход государственной статистики от предоставления голых цифр к анализу данных.

«Мы учимся объяснять наши данные. Не просто, например, выдаем показатели ВВП, а рассказываем, что изменилось в структуре экономики, как проводился расчет, что означают цифры. Но при этом, естественно, не даем никаких оценок: хорошо или плохо, много или мало. Только цифры с объяснениями», — подчеркнул Павел Малков.

Отражение в стратегии нашел и один из наиболее масштабных проектов Росстата — Всероссийская перепись населения. По словам главы статистического ведомства, за счет внедрения цифровых технологий она выйдет на беспрецедентный уровень информационной открытости.

«Что представляли собой итоги переписей населения раньше? Это 19 томов, большая часть из которых была закрыта. Сейчас мы создаем отдельный портал со всей информацией, наглядной визуализацией данных в режиме реального времени. Эксперты смогут работать с первичными данными. Но еще раз подчеркну: речь идет только об обезличенных данных. Никакой персональной информации в статистике Росстата никогда не будет», — резюмировал Павел Малков.

Ознакомиться со стратегией развития Росстата до 2024 года и Стратегией 2.0 можно по ссылке: <https://rosstat.gov.ru/strategy>

**Медиаофис** **Всероссийской переписи населения**

media@strana2020.ru

[www.strana2020.ru](http://www.strana2020.ru/)

+7 (495) 933-31-94

<https://www.facebook.com/strana2020>

<https://vk.com/strana2020>

<https://ok.ru/strana2020>

<https://www.instagram.com/strana2020>

[youtube.com](https://www.youtube.com/channel/UCgTKw3dQVvCVGJuHqiWG5Zg)

**«Я РИСУЮ ПЕРЕПИСЬ»: ПОЗДРАВЛЯЕМ ПОБЕДИТЕЛЕЙ ДЕТСКОГО КОНКУРСА!**

**Почти 5 тыс. работ, более 26 тыс. участников голосования и четыре победителя. Подведены итоги конкурса детского рисунка, посвященного Всероссийской переписи населения. Лучшими признаны работы из Ивановской, Омской, Белгородской областей и Республики Хакасия, сообщает** [**сайт**](https://www.strana2020.ru/novosti/nazvany-pobediteli-konkursa-ya-risuyu-perepis/) **ВПН.**

Участникам предлагалось нарисовать сюжет на тему Всероссийской переписи населения, которая пройдет осенью 2021 года. Вознаграждение в 25 тыс. рублей получат авторы четырех лучших работ: по два победителя в каждой возрастной категории — 7–9 и 10–12 лет.

**Категория 7–9 лет:**

Александр Большаков, 9 лет, Ивановская область, г. Гаврилов Посад — «Как Випин в Гаврилов Посад на перепись приехал»

<https://www.strana2020.ru/contest/drawing/works/CL3q3AOFDQk/>

Арсений Павлюк, 8 лет, Омская область, п. Павлоградка

<https://www.strana2020.ru/contest/drawing/works/CLg_QTKjIXP/>.

**Категория 10–12 лет:**

Маша Зубкова, 10 лет, Белгородская область, с. Шелаево

<https://www.strana2020.ru/contest/drawing/works/CLzwfNmlAFk/>;

Оля Ерошенко, 12 лет, Республика Хакасия, г. Черногорск

<https://www.strana2020.ru/contest/drawing/works/CLEkvl9AImv/>.

Конкурс проводился с 16 ноября 2020 года. Всего поступило 4980 работ из 81 региона страны. Модерацию прошла 4031 работа: 1878 — в возрастной категории участников 7–9 лет и 2153 — в категории 10–12 лет.

Самыми активными оказались юные участники из **Белгородской области**, они прислали 664 рисунка. В топ-10 регионов по количеству конкурсных работ вошли также Республика Татарстан — 254 рисунка, Республика Алтай — 186, Санкт-Петербург и Ленинградская область — 176, Республика Башкортостан — 151, Москва и Московская область — 120, **Омская область** — 119, Республика Бурятия — 99, Свердловская область — 97, Краснодарский край — 84.

Шорт-лист из **187 работ** выбирали голосованием пользователей на сайте. В нем приняло участие 26,8 тыс. человек. Победителей выбирало жюри из представителей Росстата, оргкомитета конкурса и ИД «Комсомольская правда».

**Павел Смелов, заместитель главы Росстата**: «Все участники — молодцы. Удивило большое разнообразие техник исполнения, неожиданные и интересные подходы к раскрытию темы переписи. Жюри было нелегко выбрать лучших. Но победителями можно назвать всех, кто постарался изобразить предстоящее событие, потому что перепись — наше общее дело. И будущее страны, в которой жить сегодняшним детям».

**Сергей Черных, редактор департамента специальных проектов ИД «Комсомольская правда»**: «Впечатления от рисунков радостные, а тут и тема познавательная и необычная. Дети рисовали то, что сами никогда не видели. Молодцы родители и преподаватели — сумели объяснить смысл переписи, заинтересовать. Отсюда сюжетная точность рисунков, и перепись в них — не только статистика, но и в некотором смысле праздник. Что же до новизны, так она всегда полезна: все мы в определенном возрасте впервые участвуем в переписи. И каждая затем оставляет след в памяти. Хотелось бы, чтобы воспоминания были яркими».

**Медиаофис** **Всероссийской переписи населения**

media@strana2020.ru

[www.strana2020.ru](http://www.strana2020.ru/)

+7 (495) 933-31-94

<https://www.facebook.com/strana2020>

<https://vk.com/strana2020>

<https://ok.ru/strana2020>

<https://www.instagram.com/strana2020>

[youtube.com](https://www.youtube.com/channel/UCgTKw3dQVvCVGJuHqiWG5Zg)

**ДАННЫЕ СТАНОВЯТСЯ МОБИЛЬНЕЕ**

**Интернет сегодня регулярно используют порядка 77% российских семей, и больше половины — через мобильные телефоны, сообщает** [**сайт**](https://www.strana2020.ru/mediaoffice/dannye-stanovyatsya-mobilnee/) **Всероссийской переписи населения.**

**Как меняются интернет-активность и предпочтения устройств для выхода в сеть? И для чего россиянам цифровая перепись населения? Рассказываем 7 апреля — в День рождения Рунета.**

Русскоязычные сайты с доменом .ru появились в нашей стране в 1994 году. С этого момента в Интернет стали активнее выходить не только IT-специалисты, преподаватели и студенты вузов, но и обычные пользователи. Главным условием было наличие персонального компьютера, телефонной линии и dial-up-модема – с характерным писком и треском, а также низкой скоростью. И, конечно, договора с провайдером (при условии, что связь могла быть предоставлена в определенном населенном пункте). Оплата услуг, как правило, была поминутной, что сказывалось на времени посещения сайтов и объеме получаемой информации.

С развитием мобильных технологий и широкополосного безлимитного доступа в 2000-е годы использовать Интернет постоянно уже стали больше половины россиян. В 2017 году, по данным Росстата, доступ к сети имели 76,3% домохозяйств страны. Настольный стационарный компьютер для этого использовали лишь 40,6%, а смартфоны — 56%. В 2019 году доля домохозяйств с выходом в Интернет почти не изменилась и составила 76,9%. Но заметно поменялись предпочтения в устройствах для интернет-серфинга. Причем, в пользу смартфонов — их применяло уже 66,0%, когда настольные компьютеры — лишь 36,8%. Впервые с появления Рунета компьютеры так сильно – почти вдвое – уступили другой технике для выхода в сеть.

Заметим: ноутбуки и планшетные компьютеры в домохозяйствах с 2017 года стали также реже использоваться — с 40,6 и 26,8% до 38,5 и 23,3% соответственно. В целом доля населения, использующего Интернет, по итогам 2020 года составила 84,1%.

Со времени последней переписи населения 2010 года, заметно изменился и уровень цифровизации российских компаний. Если в 2010 году, по данным Росстата, веб-сайт имели 28,5% организаций, то в 2019-м — 51,9%. Доля компаний-пользователей Интернет выросла с 82,4 до 91,2%, а Интранет (корпоративные сети) — с 13,1 до 31,8%. «Облачные» сервисы стали использовать 28,1% организаций.

На этом фоне цифровизация коснулась и предстоящей в 2021 году Всероссийской переписи населения. Теперь для сбора данных будут применяться мобильные устройства — уникальные российские планшеты, а для обработки и визуальной выдачи статистической информации — специальная BI-платформа, доступ к которой через Интернет получат все россияне.

Но главным нововведением станет возможность каждого переписаться дистанционно — через портал «Госуслуг». По [данным](https://www.strana2020.ru/novosti/Schitayte-v-tsifre-52-rossiyan-khotyat-proyti-perepis-naseleniya-onlayn1/) исследования компании Ipsos Comcon, проведенного в 2020 году, 52% опрошенных россиян хотели бы пройти перепись населения онлайн.

Ранее проведенный в августе 2020 года соцопрос ВЦИОМ показал, что каждый второй опрошенный уже знает о дистанционной возможности участия в переписи. Наиболее просвещенными оказались молодые люди в возрасте 18–24 лет — 76% из них сообщили, что в курсе такой опции.

Переписаться самостоятельно россияне смогут любым удобным способом: с домашнего или рабочего компьютера с выходом в сеть, через приложение в смартфоне, либо заполнить электронный переписной лист на компьютере в одном из центров «Мои документы».

**Медиаофис** **Всероссийской переписи населения**

media@strana2020.ru

[www.strana2020.ru](http://www.strana2020.ru/)

+7 (495) 933-31-94

<https://www.facebook.com/strana2020>

<https://vk.com/strana2020>

<https://ok.ru/strana2020>

<https://www.instagram.com/strana2020>

[youtube.com](https://www.youtube.com/channel/UCgTKw3dQVvCVGJuHqiWG5Zg)